Probe Concurs

Selecția dosarelor de înscriere

Perioada de desfășurare a probei: 14.03.2025

1. Etapa de selecție a dosarelor de înscriere constă în selectarea dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

Proba scrisă

Perioada de desfășurare a probei: 20.03.2025, ora 10,00

1. Locul unde se va desfășura proba: la sediul Liceului „Simion Stolnicu", Orașul Comarnic;
2. Pentru a fi declarat „admis", candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție. Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte vor fi declarați „respins".
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu maximum 100 de puncte.
4. Rezultatele se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia.

Proba - Interviu

Perioada de desfășurare a probei: 24.03.2025, ora 10,00

1. Locul unde se va desfășura proba: la sediul Liceului „Simion Stolnicu", Orașul Comarnic;
2. În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.
   Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.
   Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:
   a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
   b) capacitatea de analiză și sinteză;
   c) motivația candidatului;
   d) comportamentul în situațiile de criză;
   e) abilități de comunicare;
   f) inițiativă și creativitate.
   În funcție de cerințele de studii sau profesionale specifice postului, criteriile de evaluare prevăzute la lit. d) și e) sunt stabilite opțional de către comisia de concurs.
3. Pentru a fi declarat „admis", candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte. Candidații care nu au obținut minimum 50 de puncte vor fi declarați „respins".
4. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu maximum 100 de puncte.
5. Rezultatele se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Contestații:

Candidații nemulțumiți pot depune contestație după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, după caz, la compartimentul secretariat în termen cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afisarea la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului și pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor.
Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Departajare:

Punctajul final se calculează ca medie artimetică a punctajelor obţinute la proba scrisă şi interviu. Este declarat "admis" la concurs candidatul care a obţinut cel mai mare punctaj dintre candidaţii care au candidat pentru acelaşi post, cu condiţia ca aceştia să fi obţinut punctajul minim necesar. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obţinut puctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menţine, candidaţii aflaţi în această situaţie vor fi invitaţi la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câştigător.

Informaţii suplimentare:

Toate documentele prevăzute la Sectiunea Dosar de înscriere solicitate în copie, la înscriere, vor fi prezentate şi în original, în vederea verificării conformităţii şi certificării de către secretarul comisiei de concurs, cu menţiunea "conform cu originalul". Documentele depuse în copie legalizată nu mai necesită prezentarea originalelor.

Dosarul va avea opis, semnat de candidat şi cu toate paginile numerotate.

Cu ocazia înscrierii şi depunerii dosarului, candidaţilor li se va comunica codul unic de identificare, ca alternativă în prelucrarea datelor cu caracter personal, care va fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs.

Prin înscrierea la acest concurs, candidaţii îşi manifestă implicit acordul cu privire la condiţiile şi modul de organizare şi desfăşurare a concursului (inclusiv ca probele susţinute în cadrul concursului să fie înregistrate audio- video), cu respectarea prevederilor referitoare la protecţia datelor cu caracter personal.

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:
1. selecţia dosarelor de concurs;
2. proba scrisă;
3. interviul.
Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidaţii declaraţi "admis" la etapa precedentă.

Nu pot participa la concurs decât candidaţii care au depus dosarul de candidat în volum complet şi corect întocmit.

Candidaţii nu vor fi anunţaţi personal cu privire la data, ora şi locul unde se va organiza concursul, fiind obligaţi să se informeze prin verificarea permanentă a secţiunii fişiere a acestui anunţ.

ATENŢIE! Înscrierea şi depunerea dosarelor de concurs se fac PERSONAL de către candidat, exclusiv la sediul Liceului „Simion Stolnicu", Orașul Comarnic, în zilele lucrătoare, în intervalul Compartiment secretariat. Prin înscrierea la concurs candidaţii îşi manifestă implicit acordul cu privire la condiţiile şi modul de organizare şi desfăşurare a concursului (inclusiv ca probele susţinute în cadrul concursului să fie înregistrate audio/ audio-video, cu respectarea prevederilor referitoare la protecţia datelor cu caracter personal).

Candidaţii declaraţi "admis" la concurs sunt obligaţi să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afişării rezultatelor finale. Prin excepţie de la aceste prevederi, în urma formulării unei cereri scrise şi temeinic motivate, candidatul declarat "admis" la concurs poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afişarea rezultatului final al concursului, un alt termen de prezentare la post care nu poate depăşi termenul de preaviz prevăzut pentru demisie în Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, de la data afişării rezultatelor finale ale concursului.

Date de contact:

1. Relaţii suplimentare se pot obţine la numărul de telefon 0735157119.